



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Prot. n. 5467/C14S

Castel Maggiore, 04 agosto 2016

Progetto PON FESR 2014-2020

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

Prot. AOODGEFID0012810 del 15.10.2015 - Realizzazione di ambienti digitali

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI STANDARD DA INTERFERENZE

Art. 26 comma 3 –TER D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Acquisto di laboratorio linguistico mobile

Richiesta di Offerta (R.d.O n. 1305020) SUL MEPA

CIG Z631ADCC6A - CUP E76J15006130007

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.8.1.A3	10.8.1.A3-FESR PON-EM-2015-137	TARDIS: it's bigger on the inside

Premessa

L'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro) obbliga il Datore di Lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi o forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola Unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo, a promuovere la cooperazione nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto ed il coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza. Nella Determinazione 5 marzo 2008, n.3 l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici individua l'“interferenza” nella circostanza in cui si verifichi “un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nello stesso luogo di lavoro/ ambiente/territorio con contratti differenti”.

A titolo esemplificativo si possono considerare interferenti i seguenti rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI) deve essere allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, devono essere specificamente indicati, a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del Codice Civile, i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento ai costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. Tali costi non sono soggetti a ribasso.

Il D.Lgs. 106/2009 (Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 81/2008) ha modificato il suddetto articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 introducendo al comma 3-ter la previsione per cui, nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il Documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il fornitore, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai propri rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

Viene inoltre specificato al comma 3-bis che l'obbligo della redazione del DUVRI non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni, sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del D.Lgs. 81/2008.

TERMINI	DEFINIZIONI
Scuola Punto Ordinate	Scuola Punto Ordinante per l'acquisto di un laboratorio linguistico mobile e servizi correlati ed aggiuntivi mediante "richiesta di offerta" n° 1305020 nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.
Fornitore	L'impresa risultata aggiudicataria della RdO pubblicata sul MEPA. Conseguentemente, è l'impresa obbligata a quanto previsto nella predetta RdO e, comunque, ad eseguire le forniture ed i servizi oggetto del Capitolato Tecnico e del Disciplinare intese quali parti integranti della RdO.
DVRI standard	Il presente documento
DUVRI	Il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze di cui all'art. 26 d.lgs 81/2008 e s.m.i. che la singola Scuola associata è tenuta a redigere, integrando il presente DVRI standard predisposto dalla Scuola Punto Ordinante.
Datore di lavoro	Soggetto titolare del rapporto di lavoro con il Lavoratore o, comunque, soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il Lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Secondo la definizione di cui all'art. 2 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. nelle Pubbliche Amministrazioni per Datore di Lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole Amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa.
Lavoratore	Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un Datore di Lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari, secondo quanto stabilito dall'art. 2 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i..



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435
e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI STANDARD

Il presente elaborato costituisce il DVRI Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione oggetto della “richiesta di offerta (RdO) n 1305020 sul MEPA, che potrebbero potenzialmente derivare dall’esecuzione del contratto redatto ai sensi del D.Lgs. del 3 agosto 2009 n.106.

La suddetta richiesta di offerta (RdO), come indicato nel Disciplinare della predetta RdO, è bandita dalla Scuola Punto Ordinante “Istituto di Istruzione Superiore J.M.Keynes di Castel Maggiore (BO)”, che sarà anche l’utilizzatrice della fornitura e del servizio oggetto d’appalto.

Il presente documento, in questa fase iniziale, contiene soltanto l’indicazione delle possibili interferenze che potrebbero venire a crearsi nello svolgimento del servizio oggetto d’appalto. Esso, quindi, se ricorreranno le condizioni previste ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs n. 81/2008 comma 3-bis, dovrà essere integrato prima dell’inizio dell’esecuzione, riferendolo stavolta ad eventuali ulteriori rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletata la fornitura di beni e servizi ed evidenziando al contempo eventuali costi aggiuntivi delle misure da adottare per eliminare, o ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. Tali costi non sono soggetti a ribasso.

Oltre ai rischi immessi dalle lavorazioni stesse del Fornitore ed in considerazione della natura della fornitura oggetto della predetta RDO, si indicano, in via preliminare, come potenziali “interferenze” le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna :

consegna delle apparecchiature presso la sede della Scuola Punto Ordinante

Servizio di montaggio:

Montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti

Collaudo

Consiste nella redazione di un documento che verrà sottoscritto tra la Scuola Punto Ordinante ed il Fornitore solo dopo la messa in funzione definitiva delle attrezzature fornite e la realizzazione dei relativi servizi correlati ed aggiuntivi.

Servizio di asporto imballaggi:

il trasporto all’esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti /o imballaggi non più indispensabili

Altri rischi

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l’orario di lavoro del personale della Scuola Punto Ordinante e degli Studenti;
- presenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



-
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
 - utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
 - rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
 - possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;
 - movimentazione di materiali in zone anguste.

Accorgimenti dichiarati per evitare eventuali interferenze:

Le indicazioni dettagliate per evitare possibili interferenze durante le varie fasi della fornitura e installazione (consegna, installazione, collaudo) saranno fornite dopo l'aggiudicazione dei lavori, tenuto conto del Piano delle consegne, delle installazioni e dei collaudi concordato con il fornitore. Per ridurre al minimo l'insorgere di tali interferenze, la consegna, installazione e collaudo delle attrezzature e la realizzazione dei servizi correlati ed aggiuntivi dovranno essere svolti di norma al pomeriggio, a partire dalle ore 14,00.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Grazia Cortesi