



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)  
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Castel Maggiore, 24 aprile 2021

Al personale, agli studenti e alle loro famiglie  
Alla DSGA  
All'Albo on-line  
Al sito web della scuola/Home page e bacheca  
genitori/tutori e studenti

**OGGETTO: organizzazione della didattica e del servizio scolastico dal 26 aprile 2021**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.L. n. 52 del 22 aprile 2021, in particolare i precetti contenuti all'art. 1 comma 1 (*"Fatto salvo quanto diversamente disposto dal presente decreto, dal 1° maggio al 31 luglio 2021, si applicano le misure di cui al provvedimento adottato in data 2 marzo 2021"*), in attuazione dell'articolo 2, comma 1, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35. nell'art. 3 comma 2 (*"Dal 26 aprile 2021 e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2020-2021, le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado adottano forme flessibili nell'organizzazione dell'attività didattica, ai sensi degli articoli 4 e 5 del decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, affinché, nella zona rossa, sia garantita l'attività didattica in presenza ad almeno il 50 per cento e fino a un massimo del 75 per cento, della popolazione studentesca e, nelle zone gialla e arancione, ad almeno il 70 per cento e fino al 100 per cento della popolazione studentesca. La restante parte della popolazione studentesca delle predette istituzioni scolastiche si avvale della didattica a distanza."*) e nell'art. 3 comma 3 (*Resta sempre garantita la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori o per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali [...], garantendo comunque il collegamento telematico con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata."*),

**Vista** l'efficacia, fino al 31 luglio, delle seguenti norme contenute nel DPCM 2 marzo 2021, in particolare l'art 1, comma 1 (*"E' fatto obbligo sull'intero territorio nazionale di avere sempre con sé dispositivi di protezione delle vie respiratorie e di indossarli nei luoghi al chiuso diversi dalle abitazioni private e in tutti i luoghi all'aperto"*), l'art. 1, comma 7 (*"[...] possono essere indossate anche mascherine di comunità, ovvero mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire una protezione adeguata e tali da garantire, al contempo, comfort e respirabilità, forma e aderenza appropriate per assicurare la copertura sul volto delle"*

*vie respiratorie”, art. 21 comma 1 (“ [...] È obbligatorio l'uso di dispositivi di protezione delle vie respiratorie salvo che per i bambini di età inferiore ai sei anni e per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi”), art. 21 comma 4: Al fine di mantenere il distanziamento interpersonale, è da escludersi qualsiasi altra forma di aggregazione alternativa, fatta eccezione per tutte le attività mirate all'apprendimento, al recupero della socialità, comunque nel rispetto delle norme di sicurezza, gli artt. 33 e 34*

- Vista** l’Ordinanza del Ministro della Salute 9 aprile 2021 che, all’art. 1 c. 1. così dispone: *“nelle Regioni Calabria, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Toscana, cessano di avere efficacia le misure di cui all’ordinanza del Ministro della salute 2 aprile 2021 e si applicano le misure di cui alla C.d. “zona arancione”, nei termini di cui agli articoli 1 e 2 del decreto-legge 10 aprile 2021, n. 44”, con efficacia fino al 30 aprile 2021;*
- Visti** l’Ordinanza n. 43 del 6 aprile 2021 del Presidente della Giunta regionale dell’Emilia-Romagna, le cui premesse vengono qui richiamate, e l’allegato integrato ad essa *“Indicazioni operative per la riapertura dei servizi educativi per l’infanzia e delle scuole. Aggiornamento del protocollo per la gestione di caso COVID-19 confermato in ambito scolastico in aree ad elevata prevalenza di varianti”;*
- Preso atto** che l’allegato all’Ordinanza regionale succitata, con efficacia fino al 30 aprile 2021, così dispone: *“In ragione dell’attuale andamento epidemiologico, devono essere assicurate in ambito scolastico le seguenti azioni: 1. mantenere ampia parte della finestratura aperta durante le lezioni (anche in relazione alle attuali favorevoli condizioni climatiche) per favorire il ricambio d’aria naturale negli ambienti interni, lasciando le porte aperte almeno ad ogni cambio d’ora; 2. svolgere l’attività motoria esclusivamente all’aperto nel rispetto delle norme di distanziamento interpersonale e senza alcun assembramento, con la prescrizione che è interdetto l’uso di spogliatoi interni”.*
- Vista** la nota 624 del 23 aprile 2021 del Capo Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e Formazione e, in particolare, il punto 7;
- Preso atto** della nota U.S.R. per l’Emilia-Romagna n. 7015 del 23 aprile 2021;
- Visto** il Regolamento per la DDI d’Istituto e la competenza che ha conferito all’Ufficio del Dirigente di organizzare la turnazione delle classi sulla base dei criteri di equità della distribuzione tra tempo-scuola “a distanza” e “in presenza”;
- Viste** le deliberazioni del Collegio dei docenti e del Consiglio d’Istituto che, ai sensi del DPR 275/99, hanno deciso di offrire alle classi quinte un maggiore tempo scuola in presenza all’avvicinarsi degli Esami di Stato;
- Ritenuto** necessario dare un’attuazione sostenibile ad una delle premesse del D.L. 52 22 aprile 2021 (*“Ritenuta la straordinaria necessità e urgenza di integrare il quadro delle vigenti misure di contenimento alla diffusione del predetto virus, prevedendo la graduale ripresa delle attività economiche e sociali, nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell’epidemia da COVID-19”*) contemperando il diritto

all'apprendimento con il diritto alla salute di tutti, mantenere al "minimo" la popolazione scolastica in presenza, nel rispetto delle deliberazioni degli organi collegiali;

**Ritenuto** che il numero degli studenti adulti frequentanti le due classi del Corso serale CAT sia poco influente rispetto al doveroso contributo che l'IIS Keynes è chiamato a rendere al generale obbligo di abbassare la quantità di popolazione scolastica presente in Istituto e che si muove attraverso i mezzi pubblici;

**Considerate** le esigenze educative degli studenti e delle studentesse delle classi attive presso la Casa Circondariale "Rocco D'Amato" di Bologna, per i quali non è stato possibile attivare una DDI significativa e che, pertanto, non hanno un'alternativa valida alla didattica in presenza;

**Sulla base** dei principi di prudenza e ragionevolezza applicati sia all'ambito di prevenzione epidemiologica che a quello dell'organizzazione della didattica e dei servizi amministrativi, tecnici e ausiliari;

**Ritenuto** che, alla luce dei bisogni organizzativi e del miglioramento significativo delle prestazioni della connettività Internet d'Istituto, siano venute meno le ragioni per la concessione del lavoro non in presenza del personale docente;

**Ritenuto** fondamentale, anche alla luce dell'importante incremento degli accessi agli sportelli didattici dell'Istituto, organizzare l'erogazione di un servizio scolastico che, attraverso l'implementazione di una *routine* didattico-educativa, limiti "il tempo di frammentazione; frammentazione delle esperienze vissute da ciascuno, rispetto a quelle vissute dagli altri; frammentazione intrafamiliare, interfamiliare e sociale in senso più lato. Frammentazione dell'esperienza quotidiana, accompagnata dalla disgregazione dei livelli cognitivi", nella consapevolezza che sono "pochi i ragazzi attrezzati per comprendere cosa stesse accadendo nel mondo, nel loro immediato prossimo, dentro loro stessi e per continuare ad apprendere senza conseguenze";

DECRETA

**- per i corsi diurni:**

- le classi sono suddivise in **quattro** blocchi (numerati rispettivamente con 1,2,3 e 4), coincidenti con circa il 20% della popolazione scolastica, più un **quinto** blocco (numero 5), composto dalle sole classi quinte. I gruppi di blocchi, in terne più le classi quinte, (**1-2-3-5**, prima settimana; **1-2-4-5**, seconda settimana; **1-3-4-5**, terza settimana; **2-3-4-5**, quarta settimana) si alterneranno settimanalmente a partire da lunedì, 26 aprile 2021;

- l'attività in Didattica digitale integrata, nello stesso periodo, sarà erogata, alle classi del **blocco 4**, la prima settimana; alle classi del **blocco 3**, la seconda settimana; alle classi del **blocco 2**, la terza settimana; alle classi del **blocco 1**, la quarta settimana;

- l'attività didattica in presenza si svolgerà secondo l'orario vigente delle lezioni, pubblicato sul sito internet della scuola;
- l'attività in Didattica digitale integrata sarà erogata secondo il Piano della didattica digitale integrata d'Istituto;
- la turnazione degli intervalli sarà quella prevista all'inizio dell'anno scolastico e rinvenibile nell'allegato 3;
- si dispone per tutti (studenti, docenti, personale ATA, Dirigente, maestranze e visitatori esterni) l'obbligo della mascherina sia in situazione statica che dinamica;
- **si dispone, per tutti (docenti, personale ATA, studenti e Dirigente), il divieto di consumare pasti e bevande all'interno dell'Istituto.** Gli studenti, pertanto, consumeranno pasti e bevande durante l'intervallo all'esterno, rispettando il divieto di assembramento, l'obbligo dell'uso della mascherina e le regole di igiene delle mani. Solo in caso di necessità (assunzione di farmaci, per esempio) o nel caso in cui l'intervallo non possa essere svolto all'esterno per ragioni metereologiche, il docente potrà autorizzare il consumo di cibo o bevande in aula attenendosi al seguente principio: se almeno uno studente mangia e/o beve, tutti gli altri studenti della classe devono rimanere seduti con la mascherina ben indossata.
- le classi appartenenti al settore **giallo**, **viola**, **rosso** e **blu** **entreranno ed usciranno** attraverso i varchi e gli ingressi esterni corrispondenti al loro colore;
- inoltre, svolgeranno l'intervallo all'esterno e attenderanno il suono della campanella di ingresso nelle zone di raccolta corrispondenti (escluso il settore giallo, che attenderà il suono della prima campanella all'esterno del cancello di ingresso sito in via Ugo La Malfa);
- i docenti, e il personale ATA durante i cambi d'ora, vigileranno affinché durante le lezioni ampia parte della finestratura venga mantenuta aperta (anche in relazione alle attuali favorevoli condizioni climatiche) per favorire il ricambio d'aria naturale negli ambienti interni, lasciando le porte aperte almeno ad ogni cambio d'ora;
- l'utilizzo dei laboratori d'informatica seguirà il prospetto inserito nell'allegato 2;
- le attività motorie e sportive si svolgeranno esclusivamente all'aperto nel rispetto delle norme di distanziamento interpersonale e senza alcun assembramento,
- gli spogliatoi della palestra e della struttura esterna convenzionata sono interdetti;
- i percorsi di PCTO in presenza rimangono attivi, solo se progettati per piccoli gruppi di studenti e studentesse e solo in presenza delle seguenti condizioni:
  - a) la struttura ospitante ha adottato un Protocollo sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, attuando tutte le misure per contrastare il diffondersi del virus Covid-19 (dall'obbligo delle mascherine chirurgiche al distanziamento sociale fino alla sanificazione periodica) in presenza di studenti e studentesse;
  - b) necessità della presa d'atto scritta della famiglia, anche in caso di studenti maggiorenni del Patto formativo e del Protocollo di sicurezza;

Il referente d'Istituto dei PCTO, in collaborazione con le figure organizzative del progetto PCTO d'Istituto, si attiverà per coordinare i rapporti documentali tra struttura ospitante e scuola, e quelli tra scuola e famiglie.

- qualora le classi rispettive siano in DDI, l'attività didattica in presenza sarà garantita agli studenti con disabilità e altri BES secondo quanto stabilito e concertato all'interno dei Piani educativi individualizzati, i Piani didattici personalizzati e i Piani di studi personalizzati;

**Per i corsi di Istruzione degli adulti (serale e Casa Circondariale "Rocco D'Amato"):**

-per le classi del corso serale: attività didattica in presenza al 100%, secondo l'orario vigente;

-per le classi attive presso la Casa Circondariale "Rocco D'Amato": attività didattica in presenza al 100%, secondo l'orario vigente delle lezioni;

-i docenti, e il personale ATA durante i cambi d'ora e ove presente, vigileranno affinché, durante le lezioni ampia parte della finestratura venga mantenuta aperta (anche in relazione alle attuali favorevoli condizioni climatiche) per favorire il ricambio d'aria naturale negli ambienti interni, lasciando le porte aperte almeno ad ogni cambio d'ora.

**Per i docenti:**

- la prestazione lavorativa del personale docente non potrà essere erogata più a distanza; pertanto, i relativi provvedimenti di concessione sono revocati;

- il personale docente svolge in presenza le ore di lezione sia nelle classi in Didattica in presenza che in quelle in Didattica a distanza (seguendo le indicazioni **dell'Allegato A**);

-l'orario di servizio degli insegnanti di sostegno ritorna ad essere quello in vigore all'inizio dell'anno scolastico.

**Per la DSGA e il personale ATA:**

- la chiusura della scuola alle ore 14:30 nelle giornate di sabato;

-le indifferibili attività amministrative e tecniche da rendere in presenza (prevedendo al massimo due assistenti amministrativi per ufficio) siano le seguenti: a) supporto amministrativo alla gestione dell'organico docenti, organico ATA e all'organizzazione della didattica digitale integrata; b) attività amministrative e tecniche relative all'acquisto di beni e servizi, all'espletamento delle procedure di gara, e connesse all'assistenza (software e hardware) alla Didattica digitale integrata da scuola; c) supporto amministrativo alle iscrizioni cartacee; d) supporto amministrativo al Dirigente e alla DSGA nelle pratiche relative all'instaurazione dei rapporti di lavoro, alla gestione di quelle in scadenza; e) predisposizione e supporto scrutini ed esami; gestione della conclusione dei rapporti di lavoro;

-la DSGA, con proprio ordine di servizio, adeguerà le turnazioni del personale ATA;

-la DSGA, qualora lo ritenesse necessario, è autorizzata a predisporre i necessari adattamenti del Piano dei servizi ATA alle nuove esigenze didattico-organizzative della scuola.

Il presente decreto potrà essere integrato o modificato in relazione all'evolversi dell'emergenza sanitaria o per imprevisti e urgenze, sarà inoltre pubblicato all'Albo on-line d'Istituto

Il Dirigente Scolastico  
Salvatore Antonio Rinaldi